

# TELEFONISCHE SACHBEARBEITUNG



Ab 30 Stunden pro Woche



Standort: Linz

LAMIE InsurTECH Group ist Österreichs führender Embedded Insurance Provider mit Telcosurance Focus. Als eigenständiger Digitalversicherer mit UK- und EU-weiter Lizenz decken wir die gesamte Value Chain ab. Dadurch agieren wir völlig unabhängig von traditionellen Playern und betreuen bereits über 1,4 Millionen aktive Kund:innen in mehr als 10 Ländern. Mit 70+ Mitarbeiter:innen an vier Standorten – Linz, Belgrad, London und Dublin – treiben wir Innovation und Kundenzentrierung voran.

## DEIN JOB

Du hast Spaß an Kommunikation und Freude daran, Kund:innen weiterzuhelfen? Du arbeitest gerne im Team, verfügst über sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office) und denkst über den Tellerrand hinaus? Dann begrüßen wir dich mit offenen Armen! Mit einer abgeschlossenen Ausbildung (z.B. Schulausbildung oder Bürofachkraft), hoher Einsatzbereitschaft und starken Deutschkenntnissen bringst du die besten Voraussetzungen mit. Wenn du zusätzlich Kroatisch, Serbisch oder Slowenisch sprichst, freuen wir uns besonders – es ist aber kein Muss.

Arbeitszeiten bis 17 Uhr im Rahmen deiner Normalarbeitszeit sind für dich gut machbar, und auch Wiedereinsteiger:innen heißen wir ausdrücklich willkommen. Deine strukturierte Arbeitsweise, dein freundlicher Charakter und vor allem deine Kommunikationsstärke machen dich zu einer wertvollen Ergänzung für unser Team.

## FOLGENDE TÄTIGKEITEN GEHÖREN ZU DEINEM AUFGABENBEREICH

- Du bist zuständig für die Anliegen und Betreuung unserer Kund:innen
- Telefonische Entgegennahme der Kund:innenanfragen
- Abwicklung von Schadenmeldungen und deren schriftliche Bearbeitung
- Enge Zusammenarbeit mit deinem Team sowie unserem Legal Team
- Unterstützung in der Produktentwicklung durch Weitergabe von Kund:innenfeedback

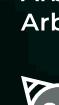
## DEINE PERSPEKTIVEN



Zahlreiche Benefits und Sozialleistungen



Mitarbeiterqualifizierung durch Weiterbildung



Zentral gelegener Arbeitsplatz mit guter Erreichbarkeit und Straßenbahnbindung



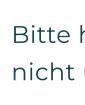
Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Team



Wertschätzendes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien in einem familienfreundlichen Umfeld



Selbstbestimmtes, eigenverantwortliches Arbeiten in ansprechender Arbeitsumgebung



Teilzeitjob, der auch neben privaten Verpflichtungen möglich ist



Langfristige Beschäftigung in einem stabilen Unternehmen



Regelmäßige Teamevents und Feiern

## WEITERE FRAGEN?

Schreib uns eine E-Mail an [jobs@lamie-direkt.at](mailto:jobs@lamie-direkt.at). Wir sind gerne für dich da.

## INTERESSE?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Zeugnissen an [jobs@lamie-direkt.at](mailto:jobs@lamie-direkt.at) – und darauf, dich persönlich kennenzulernen!